



RENDICONTO GENERALE DELLA GESTIONE ANNO 2023 RELAZIONE DEL TESORIERE

Gentili Colleghe e Colleghi,

il Rendiconto Generale della Gestione relativo all'anno 2023 predisposto dal Tesoriere scaturisce dalle risultanze della gestione dell'Ordine dei Farmacisti, così come derivanti dalla documentazione contabile ed amministrativa agli atti dell'Ente relativa al medesimo esercizio.

Il Documento è sottoposto al Consiglio Direttivo per essere deliberato entro il 31 maggio 2024. Successivamente il documento è sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori, ameno 15 giorni prima della data di convocazione dell'Assemblea degli Iscritti, la quale provvederà ad approvarlo entro il mese di giugno 2024.

Il Rendiconto è stato redatto in conformità con gli schemi previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità, tenendo conto anche del necessario adattamento ed intelligibilità rispetto agli analoghi documenti approvati in passato dei quali si è seguita la medesima logica nella allocazione delle voci, ed alle necessità dell'Ente in ordine ai dettami del Regolamento stesso.

Di seguito si forniscono le informazioni relative all'andamento della gestione dell'anno 2023, indicando i documenti che costituiscono il Rendiconto Generale della Gestione e fornendo le note di commento.

CONTO DI BILANCIO (CONTO CONSUNTIVO FINANZIARIO GESTIONALE) – ALLEGATO 1.

Il Conto di Bilancio comprende i risultati della gestione finanziaria per le entrate e per le uscite, quale Conto Consuntivo Finanziario Gestionale.

Al fine di fornire un quadro informativo maggiormente analitico ed esaustivo si è proceduto all'inserimento degli importi derivanti dal Bilancio Preventivo Finanziario 2023, per consentire la comparazione fra gli importi derivanti dalla gestione preventivata e quella effettivamente realizzata.

Nel documento, pertanto, si troveranno le apposite colonne relative agli importi del Bilancio Preventivo Finanziario 2023, approvato dalla Assemblea Generale degli iscritti, come rettificato dalla Delibera di Consiglio Direttivo del 21.12.2023 – n. 70D/2023 con la quale sono stati eseguiti alcuni storni di Bilancio in attuazione dell'art. 32 del Regolamento Interno all'Ordine (Delibera n. 12 del 03.11.2016), attingendo alcuni importi da articoli / titoli di uscita correnti che, fino al termine del 2023, erano sicuramente di un ammontare inferiore rispetto al preventivato per destinarli ad altri articoli / titoli di uscite correnti stimate potessero essere superiori, il tutto a saldi complessivi invariati rispetto al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023, secondo il prospetto sotto riportato:



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

CATEGORIA	ARTICOLO/CAPITOLO	IMPORTO ORIGINARIO	STORNO / RIDUZIONE	IMPORTO FINALE
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	Rimborso spese per attività istituzionali	Euro 7.000,00	Euro 450,00	Euro 6.550,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	Stipendi ed Altri Assegni Fissi al Personale	Euro 20.000,00	Euro 2.750,00	Euro 17.250,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	Stipendi Lavoro Interinale	Euro 31.000,00	Euro 1.850,00	Euro 29.150,00
USCITE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	Compensi Professionali e Elaborazioni Elettroniche	Euro 17.160,00	Euro 5.750,00	Euro 11.410,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	Affitto e Spese Condominiali	Euro 1.000,00	Euro 350,00	Euro 650,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	Energia Elettrica, Gas. Riscaldamento, Acqua	Euro 2.000,00	Euro 1.300,00	Euro 700,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	Spese di Manutenzione e Assistenza Contratti	Euro 500,00	Euro 500,00	Euro 0,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	Spese per Pulizia	Euro 2.200,00	Euro 450,00	Euro 1.750,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	Contributi per Iniziative Istituzionali	Euro 2.000,00	Euro 2.000,00	Euro 0,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	Spese per Corsi ECM	Euro 5.000,00	Euro 800,00	Euro 4.200,00
ONERI FINANZIARI	Spese e Commissioni Bancarie e Postali	Euro 1.000,00	Euro 150,00	Euro 850,00
ONERI TRIBUTARI	Contributi INPS, INAIL, Ritenute e IRAP Dipendenti	Euro 11.500,00	Euro 840,00	Euro 10.660,00
ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	Accantonamento TFR Dipendenti	Euro 2.000,00	Euro 2.000,00	Euro 0,00
		TOTALE	Euro 19.190,00	



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

CATEGORIA	ARTICOLO/CAPITOLO	IMPORTO ORIGINARIO	AUMENTO	IMPORTO FINALE
USCITE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	Stampati e Cancelleria	Euro 1.000,00	Euro 1.200,00	Euro 2.200,00
USCITE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	Servizi Telematici e Sito Internet	Euro 2.000,00	Euro 3.500,00	Euro 5.500,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	Spese Varie	Euro 3.410,00	Euro 3.450,00	Euro 6.860,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	Quote FOFI	Euro 25.000,00	Euro 1.090,00	Euro 26.090,00
ONERI TRIBUTARI	Imposte e Tasse	Euro 5.500,00	Euro 1.200,00	Euro 6.700,00
ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	Acquisto Mobili e Impianti	Euro 0,00	Euro 5.950,00	Euro 5.950,00
ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	Spese Ristrutturazioni Immobile	Euro 0,00	Euro 2.800,00	Euro 2.800,00
	TOTALE		Euro 19.190,00	

Si fa altresì presente che nella predisposizione del documento si è tenuto conto della previsione riportata all'art. 29 del Regolamento Interno (Delibera n. 12 del 03.11.2016), nel quale si legge che l'esercizio finanziario ha inizio il primo gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno; tuttavia agli effetti della riscossione delle entrate entro il 31 dicembre e della liquidazione e pagamento delle spese impegnante entro la stessa data, la chiusura dei conti è protratta al 15 gennaio dell'anno successivo, nel quale giorno l'esercizio stesso è definitivamente chiuso, con ciò imputando contabilmente al 31.12.2023, le voci di entrata e di spesa che rivestivano le caratteristiche sopra indicate.

Nella specifica successiva sezione Stato Patrimoniale si dà conto di tali operazioni, riepilogate in apposito allegato denominato *"Prospetto ex articolo 29 – Regolamento Interno - Riconciliazione operazioni eseguite entro il 15 gennaio 2024"* – ALLEGATO 4.

COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO CONSUNTIVO FINANZIARIO GESTIONALE.

Di seguito si forniscono il dettaglio e le informazioni per le principali voci. Nel relativo prospetto si possono apprezzare le eventuali differenze della gestione rispetto alle previsioni indicate nel Bilancio Preventivo del 2023, adeguato per effetto degli storni indicati nei rigli precedenti.

PARTE I – ENTRATE

ENTRATE CORRENTI – ammontare euro 154.408,58, con una differenza positiva di euro 6.608,58 rispetto alle previsioni che si erano attestate su di un valore pari ad euro 147.800,00.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

L'ammontare dei contributi incassati a carico degli iscritti è stato pari a 152.984,00, di cui euro 140.060,00 per contributi ordinari, euro 12.924,00 per gli altri casi indicati, di cui si evidenziano euro 7.100,00 per nuove iscrizioni.

Il numero totale degli iscritti al 31.12.2023 (n. 607 iscritti), rispetto al totale al totale al 31.12.2022, è stato influenzato dall'incremento per nuove iscrizioni pari a n. 21 posizioni e dal decremento per cancellazioni e/o trasferimenti in altre provincie pari a n. 9 posizioni, come da documentazione agli atti della Segreteria.

Per la valutazione delle altre voci residuali e delle relative differenze rispetto al preventivato, si rimanda direttamente al documento allegato.

PARTE II – USCITE

USCITE CORRENTI – ammontare totale euro 145.698,99, con una differenza negativa (spesa superiore) rispetto al preventivato pari ad euro 13.498,99

Le singole voci di spesa sostenute sono analiticamente indicate nel Documento, dal quale si evince:

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE: totale euro 6.188,30

- Rimborso spese per attività istituzionali: euro 6.188,30;

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO: totale euro 45.989,79

- Stipendi ed assegni fissi al personale: euro 17.135,00;
- Stipendi lavoro interinale: euro 28.854,79.

USCITE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI: totale euro 18.680,42

- Stampati e cancelleria: euro 2.116,89;
- Compensi professionali ed elaborazioni elettroniche: euro 11.100,74;
- Servizi telematici e sito internet: euro 5.462,79;

USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI: totale euro 26.758,86

- spese condominiali: euro 666,80;
- energia elettrica, gas, riscaldamento acqua: euro 545,42;
- spese postali, telegrafiche e telefoniche: euro 1.015,78;
- spese per pulizia: euro 1.543,18;
- assicurazioni: euro 596,50;
- spese varie: euro 6.173,89;
- spese Festa della Professione: euro 16.217,29;

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI: totale euro 30.222,83

- Spese per Corsi ECM: euro 4.138,13;



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

- Quote FOFI anno 2023: euro 26.084,70;

ONERI FINANZIARI: totale euro 760,63

- Spese e commissioni bancarie e postali: euro 685,29;
- Interessi passivi su mutuo: euro 75,34;

ONERI TRIBUTARI: totale euro 17.098,16

- Imposte, tasse, ecc: euro 6.649,62;
- Contributi ed Irap: euro 10.448,54.

Con riferimento agli scostamenti le voci più rilevanti sono:

- Spese Festa della Professione: euro 16.217,29.

Con Delibera n. 17/D/2023 del 02.03.2023 il Consiglio dell'Ordine deliberava di organizzare la Festa della Professione per la data del 14 maggio 2023, tanto al fine di ripristinare una piacevole consuetudine rafforzative dei legami degli appartenenti all'Ordine, che non era stato possibile organizzare negli ultimi anni a causa della situazione pandemica, quanto anche per celebrare, anche alla presenza delle autorità e personalità pubbliche con le quali l'Ordine di Brindisi ha lavorato a stretto contatto durante il periodo pandemico, l'altissimo riconoscimento pubblico (Medaglia d'Oro al Merito della Sanità Pubblica) conferito dal Presidente della Repubblica e dal Ministro della Salute alla categoria dei farmacisti, con consegna al Presidente della FOFI per *"l'impegno profuso nella erogazione con tempestività ed efficacia dei servizi fondamentali per fronteggiare l'emergenza sanitaria, potenziando la propria attività di consegna domiciliare dei farmaci ai pazienti più fragili ed anziani, agevolando l'accesso all'ossigeno terapeutico, farmaco salvavita, supportando sul territorio per tutta la popolazione il monitoraggio della salute e le operazioni di test per il covid19"*.

All'uopo, pertanto, con l'approvazione del Bilancio Consuntivo si era ritenuto di vincolare la quota parte delle spese previste per la festa dall'Avanzo di Amministrazione, al fine di destinare le risorse già presenti nel patrimonio dell'Ente. Tali spese erano state evidenziate come parte vincolata (€ 16.620,00) per differenziarle invece dalla parte disponibile (€ 49.926,53).

Con riferimento agli altri scostamenti si rinvia direttamente alla visione del Documento.

USCITE IN CONTO CAPITALE – ammontare totale euro 15.554,40.

Le spese sostenute sono state pari ad euro per euro 5.943,84 per l'acquisto di dotazioni (mobili, attrezzature, macchine ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, ecc.) relative alla sede, euro 2.781,60 per lavori di ristrutturazione della sede dell'ordine e euro 6.828,96 per rate di rimborso mutuo chirografario contratto nel 2018 in concomitanza con l'acquisto della sede, e la cui ultima rata è stata pagata in data 31 ottobre 2023.

TOTALE USCITE COMPLESSIVE

EURO 153.078,42



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

Il CONTO CONSUNTIVO FINANZIARIO GESTIONALE si chiude con un risultato negativo della gestione finanziaria per l'esercizio 2023, pari ad euro 6.505,35 quale differenza fra le Entrate accertate e conseguite e le uscite impegnate e sostenute.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA – ALLEGATO 2.

Nel documento Situazione Amministrativa allegato si riportano evidenziati:

- a) La consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio 2023, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno in conto competenza ed in conto residui ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2023;
- b) Il totale dei residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio 2023;
- c) Il risultato finale dell'amministrazione (avanzo o disavanzo).

Nello specifico, in chiusura dell'esercizio 2023, l'Ente presenta un Avanzo di Amministrazione pari ad euro 60.136,72, totalmente quale parte disponibile (in luogo della parte disponibile relativa all'esercizio precedente par ad € 49.926,53) e che si propone venga riportata a nuovo. Non vi sono invece parti di Avanzo da vincolare.

Con riferimento alla **Gestione dei Residui**, anche ai sensi dell'art. 26 del Regolamento interno di Amministrazione e Contabilità, si specifica che alla fine dell'esercizio 2023 sono stati rilevati Residui attivi, per effetto dell'applicazione della previsione di cui all'articolo 29 del Regolamento Interno, per il quale sono rientrate nell'esercizio finanziario 2023 le operazioni di pagamento e/o riscossione di competenza del medesimo esercizio eseguite entro il 15 gennaio dell'anno 2024. Le operazioni di competenza dell'esercizio 2023, ma la cui manifestazione finanziaria è avvenuta successivamente al 15 gennaio 2024, sono state rilevate nei Residui Attivi come di seguito esplicitato:

- Residui Attivi esercizio in corso per un totale di 235,00 dovuti per quote di contributi ordinari incassati in data 08 febbraio 2024;
- Residui Attivi esercizi precedenti pari ad euro 200,00 derivanti dal maggior contributo erogato a favore di un iscritto quale contributo farmacisti in Cassa Integrazione a causa del Covid 19, ed ancora in attesa di restituzione da parte dell'iscritto stesso.

CONTO ECONOMICO – ALLEGATO 3.

Il Conto Economico è stato redatto in forma abbreviata mantenendo, per maggiore intellegibilità, la stessa indicazione ed allocazione delle singole voci del CONTO DI BILANCIO (CONTO CONSUNTIVO FINANZIARIO GESTIONALE, al fine di dare un quadro della gestione economica dell'Ente.

Si rinvia al documento allegato per la visione.

Il CONTO ECONOMICO evidenzia un risultato negativo pari ad euro 6.609,81, anche alla luce della rilevazione dei Residui Attivi, che hanno generato effetti di competenza temporale differenti rispetto alla rendicontazione meramente finanziaria.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

STATO PATRIMONIALE

Come per gli anni precedenti, la situazione patrimoniale non trova allocazione in uno specifico documento, che potrà essere implementato solo dopo aver proceduto alla redazione dell'Inventario del patrimonio dell'Ente, come da Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente, propedeutico alla costruzione di uno Stato Patrimoniale analitico-contabile e a munire l'Ordine a munire l'Ordine di un supporto informatico e contabile, nell'ottica di una propria specifica autonomia funzionale, rammentando che tale attività è stata momentaneamente non portata avanti stante la particolare situazione del personale dipendente.

Tuttavia di seguito si forniscono le seguenti informazioni patrimoniali relative all'Ente stesso.

Da un punto di vista dell'Attivo patrimoniale l'Ente è proprietario della propria sede in Brindisi, via Filomeno Consiglio 40, acquistata in data 14.09.2018, con Atto a Rogito Notaio Stefania Carrozzini in San Pietro Vernotico (Br), Repertorio 3.249, Raccolta 2.726, per un valore di euro 70.000, su cui sono state pagate imposta di registro in misura fissa ed imposte ipo - catastali nella misura del 2%.

Rilevanti sono stati gli investimenti eseguiti negli anni successivi per rendere fruibile ed a norma l'immobile, nonché dotare lo stesso di attrezzature e suppellettili necessari. Considerando le fatture ricevute fino al 31.12.2023, come agli atti, tali investimenti ammontano a circa **euro 94.051,82**, prendendo inconsiderazione i lavori e le forniture più rilevanti, così distinti e valorizzati al costo storico:

- Euro 44.556,74 per lavori eseguiti sull'immobile (e direttamente capitalizzabili sul valore dell'immobile);
- Euro 8.919,20 per l'impianto elettrico e di illuminazione;
- Euro 7.690,14 per l'impianto di condizionamento;
- Euro 21.690,40 per mobili ed arredi per attrezzare la sala convegni;
- Euro 4.728,12 per macchine elettromeccaniche di ufficio;
- Euro 6.467,22 per l'impianto audiovisivo.

Per effetto delle partite pagate/ incassate entro il 15.01.2024, che hanno impattato sulla redazione del presente documento ai sensi all'art. 29 del Regolamento Interno (Delibera n. 12 del 03.11.2016), il saldo del conto corrente bancario riconciliato per effetto della imputazione delle suddette operazioni / registrazioni ammontava ad **euro 59.697,62**, il tutto come si evince dal documento allegato denominato **"Prospetto ex articolo 29 – Regolamento Interno - Riconciliazione operazioni eseguite entro il 15 gennaio 2024" – ALLEGATO 4.**

Con riferimento a crediti dell'Ente si evidenzia che non vi sono crediti a breve termine relativi a partite meritevoli di particolare attenzione.

Con riferimento a Crediti dell'Ente a medio / lungo termine si evidenzia che alla chiusura



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

dell'esercizio l'Ente è titolare di una posizione presso la Assicurazione AXA Assicurazioni spa, per versamenti eseguiti nel corso dei vari al fine di costituire un fondo da utilizzare in futuro per il pagamento del Trattamento di Fine Rapporto a favore del personale dipendente. A tal fine si precisa che la valorizzazione dei predetti versamenti è maggiore dell'importo spettante al personale alla data del 31.12.2023 (vedasi meglio infra oltre al paragrafo pianta organica del personale).

Da un punto di vista del Passivo Patrimoniale l'Ente non presenta partite relative a debiti a breve termine meritevoli di particolare attenzione.

I debiti correnti verso il personale hanno già trovato allocazione nel Conto di Bilancio (Conto Consuntivo Finanziario Gestionale) sopra indicato, mentre il debito per Trattamento di Fine Rapporto maturato al 31.12.2023 ammonta ad euro 26.539,87, che, come si vede meglio infra oltre nel paragrafo Pianta Organica, è coperto dalla valorizzazione, già al 13.06.2023 (valorizzazione fornita dalla compagnia assicurativa agli atti di segreteria), dei versamenti eseguiti nel fondo assicurativo.

Si specifica che l'importo di euro 26.539,87 è al netto dell'acconto lordo di euro 6.494,00 (importo netto euro 5.000,00) a titolo di TFR richiesto dal dipendente nel corso del 2021 ed erogato a suo favore dall'Ente in data 27.10.2021.

Alla luce di quanto sopra, si può concludere questa sezione del Rendiconto affermando che l'Ente è in condizioni di equilibrio e solidità patrimoniale e finanziaria, anche nell'ottica della continuità di funzionamento.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE AL 31.12.2023.

Alla predetta data, l'Ente ha in forze una unità lavorativa assunta con un contratto a tempo indeterminato, Area degli operatori esperti (ex - qualifica B), livello economico B1.

Il costo annuale standard della unità lavorativa, calcolato sugli istituti in essere nel 2023, ammonta complessivamente ad euro 31.368,58, di cui 25.248,10 quale totale emolumenti (retribuzione lorda euro 21.870,42, euro 1.849,68 indennità Ente, euro 1.528,00 per TFR), euro 6.029,65 per contributi Inps a carico dell'Ente ed euro 90,83 per contributi Inail a carico dell'Ente. L'allocazione delle singole voci, come sopra detto, è stata eseguita in conformità alla logica ed agli schemi di Rendiconto utilizzati negli esercizi precedenti.

Alla data del 31.12.2023 l'ammontare di TFR lordo maturato a favore della unità lavorativa ammonta ad euro 26.539,87, già interamente coperto dai versamenti operati sul fondo assicurativo AXA Assicurazione spa che presentava, sin dalla data del 13.06.2023 (valorizzazione della compagnia assicurativa agli atti di segreteria), un valore lordo di riscatto pari ad euro 30.781,74, a cui va sottratta la somma di euro 2.000,00 circa (stimato dalla compagnia) a titolo di imposta di riscatto. Si specifica che i predetti valori sono stati forniti vie brevi dalla Compagnia Assicurativa Axa, agenzia 7202 – Francavilla Fontana (BR).

Con riferimento alla pianta organica, si fa presente che, con Delibera del 11.10.2022 Prot. n. 00731/2022, il Consiglio dell'Ordine ha approvato l'ampliamento di una unità lavorativa della pianta organica degli impiegati di Segreteria, area C, livello di ingresso C1, per i motivi meglio



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

esplicitati nel successivo paragrafo Altre informazioni rilevanti.

L'ampliamento della Pianta Organica è l'atto propedeutico ad operare una eventuale nuova assunzione.

ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI

1. L'ordine non ha contenziosi pendenti e non ci sono accantonamenti per rischi e/o oneri specifici;
2. In data 30 gennaio 2024, con decorrenza 01 febbraio 2024 (ultimo giorno del rapporto lavorativo 31.01.2024), l'unico dipendente dell'Ordine ha rassegnato le proprie dimissioni, stante il perdurante stato di malattia iniziato in data 09.02.2022, con impossibilità, da parte dello stesso, di poter espletare la propria attività lavorativa.

La privazione dell'importante apporto del dipendente alla gestione amministrativa e il perdurantestato di malattia, senza orizzonti certi di rientro, avevano imposto la necessità di dover assumere decisioni che potessero fronteggiare la situazione improvvisa ed urgente creatasi.

Pertanto, oltre all'ampliamento della Pianta Organica indicato nel paragrafo precedente, con Delibera del 24.03.2022 Prot. n. 00332/2022, il Consiglio aveva approvato, previa valutazione di preventivi pervenuti, l'affidamento dell'incarico ad una agenzia di lavoro interinale (Openjobmetis spa) per la selezione e la somministrazione di un impiegato di Segreteria a tempo determinato.

A seguito di tale selezione è stata sottoscritta apposita convenzione con decorrenza dal 11.04.2022, rinnovata fino a tutto il 31.05.2024, ad una tariffa oraria ordinaria di euro 21,90, per una figura part time di 25 ore settimanali ritenuta idonea alle mansioni da espletare.

Nell'immediato futuro, L'Ordine dovrà prendere le decisioni conseguenti al fine di procedere alla selezione di una nuova figura in sostituzione del dipendente che ha cessato il rapporto di lavoro.

3. non si sono verificati altri rilevanti accadimenti di gestione dall'inizio dell'anno fino all'approvazione del Rendiconto 2023.

I commenti al presente RENDICONTO GENERALE si chiudono invitando le gentili colleghe ed i gentili colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, chiedere i chiarimenti necessari, e successivamente procedere alla sua approvazione, costituito dai documenti sopra analiticamente indicati e dalla presente RELAZIONE.

Brindisi, li 16 maggio 2024

II TESORIERE

Dott. Antonio D'Alò


ORDINE FARMACISTI DI BRINDISI - CONSUNTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2023
PARTE I - ENTRATE

Capitolo Codice	Denominazione	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1								
01:01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
01:01:01	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI							
1.01.01.01	Contributi ordinari (quote 2023)	147.500,00	0,00	147.500,00	140.295,00	140.060,00	235,00	-7.440,00
1.01.01.02	Nuove Iscrizioni albo professionale	0,00	0,00	0,00	7.100,00	7.100,00	0,00	7.100,00
1.01.01.03	Contributi per prestazioni a pagamento	0,00	0,00	0,00	5.824,00	5.824,00	0,00	5.824,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	147.500,00	0,00	147.500,00	153.219,00	152.984,00	235,00	5.484,00
01:01:02	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI							
1.01.02.01	Contributi a corsi universitari, di aggiornamento, ecc.							
1.01.02.02	Contributi FOFI corsi di aggiornamento							
1.01.02.03	Contributi FOFI digitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
01:01:03	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.01.03.01	Diritti di segreteria	300,00	0,00	300,00	208,00	208,00	0,00	-92,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	300,00	0,00	300,00	208,00	208,00		-92,00
01:01:09	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI							
1.01.09.01	Interessi attivi su depositi e conti correnti	0,00	0,00	0,00	0,58	0,58	0,00	0,58
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,58	0,58	0,00	0,58
01:01:10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.01.10.01	Recuperi e rimborsi							
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01:01:11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.01.11.01	Rimborsi da risarcimento danni	0,00	0,00	0,00	1.216,00	1.216,00	0,00	1.216,00
1.01.11.02	Recupero spese postali							
1.01.11.03	Contributi vari (Utilizzo sala riunioni)							
1.01.11.04	Competenze di liquidazione ee/cc							
1.01.11.05	Contributi Fondo assistenziale FOFI Covid 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	0,00	0,00	1.216,00	1.216,00	0,00	1.216,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	147.800,00		147.800,00	154.643,58	154.408,58	235,00	6.608,58
01:02	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
01:02:09	ASSUNZIONE DI MUTUI							
	TOTALE ASSUNZIONE DI MUTUI							
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
	TOTALE ENTRATE FINALI	147.800,00		147.800,00	154.643,58	154.408,58	235,00	6.608,58
	<i>Riepilogo delle entrate per titoli</i>							
	Titolo I	147.800,00		147.800,00	154.643,58	154.408,58	235,00	6.608,58
	Titolo II							
	Totale delle entrate finali	147.800,00		147.800,00	154.643,58	154.408,58	235,00	6.608,58
	SOMME RISCOSE PER:							
	IVA Scissione contabile - Split Payment				7.271,29	7.271,29		
	Rit. Acconto lavoro autonomo				852,00	852,00		
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	147.800,00		147.800,00	162.766,87	162.531,87	235,00	6.608,58
	TOTALE GENERALE	147.800,00	0,00	147.800,00	162.766,87	162.531,87	235,00	6.608,58

PARTE II - USCITE

Capitolo Codice	Denominazione	GESTIONE DI COMPETENZA					
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare
							Scostamento
1							
01:01	TITOLO I - USCITE CORRENTI						
01:01:01	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE						
1.01.01.02	Rimborso spese per attività istituzionali	7.000,00	-450,00	6.550,00	6.188,30	6.188,30	0,00
	<i>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</i>	7.000,00	-450,00	6.550,00	6.188,30	6.188,30	0,00
01:01:02	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO						
1.01.02.01	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	20.000,00	-2.750,00	17.250,00	17.135,00	17.135,00	0,00
1.01.02.02	Stipendi lavoro interinale	31.000,00	-1.850,00	29.150,00	28.854,79	28.854,79	0,00
	<i>TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</i>	20.000,00	-1.850,00	46.400,00	45.989,79	45.989,79	0,00
01:01:03	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI						
1.01.03.01	Acquisti e abbonamenti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.03.02	Stampati e cancelleria	1.000,00	1.200,00	2.200,00	2.116,89	2.116,89	0,00
1.01.03.03	Stampa ed aggiornamento albo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.03.04	Spese legali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.03.05	Compensi professionali e elaborazioni elettroniche	17.160,00	-5.750,00	11.410,00	11.100,74	11.100,74	0,00
1.01.03.06	Servizi telematici e sito internet	2.000,00	3.500,00	5.500,00	5.462,79	5.462,79	0,00
	<i>TOTALE USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</i>	20.160,00	-1.050,00	19.110,00	18.680,42	18.680,42	0,00
01:01:04	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI						
1.01.04.01	Affitto e spese condominiali	1.000,00	-350,00	650,00	666,80	666,80	0,00
1.01.04.02	Energia elettrica, gas, riscaldamento e acqua	2.000,00	-1.300,00	700,00	545,42	545,42	0,00
1.01.04.03	Spese di manutenzione e assistenza e contratti	500,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.04.04	Spese postali, telegrafiche e telefoniche	1.000,00	0,00	1.000,00	1.015,78	1.015,78	0,00
1.01.04.05	Spese per pulizia	2.200,00	-450,00	1.750,00	1.543,18	1.543,18	0,00
1.01.04.06	Assicurazioni	600,00	0,00	600,00	596,50	596,50	0,00
1.01.04.07	Spese varie	3.410,00	3.450,00	6.860,00	6.173,89	6.173,89	0,00
1.01.04.08	Spese Festa della Professione	0,00	0,00	0,00	16.217,29	16.217,29	0,00
	<i>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</i>	10.710,00	850,00	11.560,00	26.758,86	26.758,86	0,00
01:01:05	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI						
1.01.05.02	Contributi per iniziative istituzionali	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.05.03	Spese per corsi ECM	5.000,00	-800,00	4.200,00	4.138,13	4.138,13	0,00
1.01.05.04	Quote FOI anno in corso	25.000,00	1.090,00	26.090,00	26.084,70	26.084,70	0,00
1.01.05.06	Erogaz. Contr. F.do Assist. FOI Covid 19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</i>	32.000,00	-1.710,00	30.290,00	30.222,83	30.222,83	0,00
01:01:06	TRASFERIMENTI PASSIVI						
1.01.06.01	Interventi assistenziali a favore di particolari categorie di iscritti						
	<i>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</i>	0,00			0,00		0,00
01:01:07	ONERI FINANZIARI						
1.01.07.01	Spese e commissioni bancarie e postali	1.000,00	-150,00	850,00	685,29	685,29	0,00
1.01.07.02	Interessi passivi su mutuo	80,00	0,00	80,00	75,34	75,34	0,00
	<i>TOTALE ONERI FINANZIARI</i>	1.080,00	-150,00	930,00	760,63	760,63	0,00
01:01:08	ONERI TRIBUTARI						
1.01.08.01	Imposte , tasse, ecc.	5.500,00	1.200,00	6.700,00	6.649,62	6.649,62	0,00
1.01.08.02	Contributi e IRAP	11.500,00	-840,00	10.660,00	10.448,54	10.448,54	0,00
	<i>TOTALE ONERI TRIBUTARI</i>	17.000,00	360,00	17.360,00	17.098,16	17.098,16	0,00

		GESTIONE DI COMPETENZA						
Capitolo Codice	Denominazione	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	Scostamento
01:01:09 1.01.09.01 1.01.09.02	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI Rimborsi vari Insussistenze <i>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</i>	 0,00	 	 	 0,00	 0,00	 0,00	 0,00
01:01:12 1.01.12.01	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti <i>TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</i>	 2.000,00	 -2.000,00	 0,00	 0,00	 0,00	 0,00	 0,00
01:01:13 1.01.13.01	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI Accantonamento al fondo svalutazione crediti <i>TOTALE ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</i>	 	 	 	 	 	 	
	TOTALE USCITE CORRENTI	109.950,00	-6.000,00	132.200,00	145.698,99	145.698,99	0,00	-13.498,99
01:02 01:02:01 1.02.01.01 1.02.02.01 1.02.02.02	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI Acquisto immobili Acquisto mobili e impianti Spese Ristrutturazione Immobili <i>TOTALE ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZ. E OPERE IMMOBILIARI</i>	 0,00	 5.950,00	 5.950,00	 5.943,84	 5.943,84	 0,00	 6,16
01:02:06 1.02.06.01	RIMBORSI DI MUTUI Rate di rimborso mutuo <i>TOTALE RIMBORSI DI MUTUI</i>	 6.850,00	 0,00	 6.850,00	 6.828,96	 6.828,96	 0,00	 21,04
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE	6.850,00	8.750,00	15.600,00	15.554,40	15.554,40	0,00	45,60
	TOTALE USCITE FINALI	116.800,00	2.750,00	147.800,00	161.253,39	161.253,39	0,00	-13.453,39
	<i>Riepilogo delle uscite per titoli</i>							
	Titolo I	109.950,00	-6.000,00	132.200,00	145.698,99	145.698,99	0,00	-13.498,99
	Titolo II	6.850,00	8.750,00	15.600,00	15.554,40	15.554,40	0,00	45,60
	<i>Totale delle uscite finali</i>	116.800,00	2.750,00	147.800,00	161.253,39	161.253,39	0,00	-13.453,39
	SOMME VERSATE PER: IVA Scissione contabile - Split Payment Rit. Acconto lavoro autonomo TOTALE USCITE COMPLESSIVE	 116.800,00	 2.750,00	 147.800,00	 169.272,22	 169.272,22	 0,00	 -13.453,39
	<i>Risultato della gestione finanziaria 2023</i>				-6.505,35	-6.740,35		
	TOTALE GENERALE	116.800,00	2.750,00	147.800,00	162.766,87	162.531,87		

**ORDINE FARMACISTI BRINDISI****SITUAZIONE AMMINISTRATIVA ANNO 2023**

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			66.546,53
Di cui Parte Vincolata per la Festa della Professione 2023 € 16.620,00			
Di cui Parte Disponibile € 49.926,53			
Riscossioni	In c/competenza	154.408,58	154.408,58
Pagamenti	In c/competenza	161.253,39	161.253,39
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO (riconciliato con operazioni ex art. 29 Regolamento interno)			59.701,72
Residui attivi			435,00
	Esercizi precedenti	200,00	
	Esercizio in corso	235,00	
Residui passivi			-
	Esercizi precedenti		
	Esercizio in corso		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			60.136,72

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2023 risulta così prevista:

Parte vincolata

Trattamento di Fine Rapporto

non vi è alcuna quota parte vincolata rispetto all'Avanzo presunto in quanto l'Ente ha istituito un fondo assicurativo nel quale ha versato le quote di TFR spettanti al lavoratore in ogni singolo esercizio

Totale parte vincolata

Parte disponibile

60.136,72

-

Totale parte disponibile

60.136,72

Totale Risultato di amministrazione

60.136,72



ORDINE FARMACISTI DI BRINDISI - CONTO ECONOMICO 2023

Rendiconto Generale della Gestione anno 2023 - Allegato n. 3

CONTO ECONOMICO - PROVENTI				
Codice	Denominazione	Dare	Avere	Saldo
1				
01.01	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
01.01.01	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI			
1.01.01.01	Contributi annuali ordinari		140.295,00	140.295,00
1.01.01.02	Contributi nuove iscrizioni albo professionale		7.100,00	7.100,00
1.01.01.03	Contributi per prestazioni a pagamento		5.824,00	5.824,00
	TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		153.219,00	153.219,00
01.01.02	PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI			
1.01.02.01	Contributi a corsi universitari, di aggiornamento, ecc.		0,00	0,00
1.01.02.02	Contributi FOFI corsi di aggiornamento		0,00	0,00
1.01.02.03	Contributi FOFI digitalizzazione		0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI		0,00	0,00
01.01.03	PROVENTI PER PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI			
1.01.03.01	Diritti di segreteria		208,00	208,00
	TOTALE PROVENTI PER PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		208,00	208,00
01.01.09	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			
1.01.09.01	Interessi attivi su depositi e conti correnti		0,58	0,58
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		0,58	0,58
01.01.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
1.01.10.01	Recuperi e rimborsi			
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		0,00	0,00
01.01.11	PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
1.01.11.01	Rimborsi da Risarcimento Danni		1.216,00	1.216,00
1.01.11.02	Recupero spese postali		0,00	0,00
1.01.11.03	Contributi vari (Utilizzo sala riunioni)		0,00	0,00
1.01.11.04	Competenze di liquidazione ee/cc		0,00	0,00
1.01.11.05	Contributi Fondo Assistenziale FOFI Covid 2019		0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		1.216,00	1.216,00
	PLUSVALENZE E SOPRAVVIVENENZE ATTIVE			
	Plusvalenze per cessione cespiti			
	Sopravvenienze attive			
	TOTALE PLUSVALENZE E SOPRAVVIVENENZE ATTIVE		0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI DA GESTIONE CORRENTE		154.643,58	154.643,58
01.02	PROVENTI DIVERSI			
	Sopravvenienze attive su residui			
	Spese rimandate a futuri esercizi			
	Entrate rimandate da passati esercizi			
	TOTALE PROVENTI DIVERSI		0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI		154.643,58	154.643,58
				0,00
	TOTALE A PAREGGIO			154.643,58



ORDINE FARMACISTI DI BRINDISI - CONTO ECONOMICO 2023

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Denominazione	Dare	Avere	Saldo
1				
01.01	COSTI CORRENTI			
01.01.01	COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE			
1.01.01.01	Compensi , indennità e rimborsi ai Consiglieri			
1.01.01.02	Rimborso spese per attività istituzionali	6.188,30		6.188,30
	<i>TOTALE COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE</i>	6.188,30	0,00	6.188,30
01.01.02	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			
1.01.02.01	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	17.135,00		17.135,00
1.01.02.02	Stipendi lavoro interinale	28.854,79		28.854,79
	<i>TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</i>	45.989,79	0,00	45.989,79
01.01.03	COSTI PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI			
1.01.03.01	Acquisti e abbonamenti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	0,00		0,00
1.01.03.02	Stampati e cancelleria	2.116,89		2.116,89
1.01.03.03	Stampa ed aggiornamento albo	0,00		0,00
1.01.03.04	Spese legali	0,00		1.497,60
1.01.03.05	Compensi professionali e elaborazioni elettroniche	11.100,74		17.157,08
1.01.03.06	Servizi telematici e sito internet	5.462,79		5.462,79
	<i>TOTALE COSTI PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</i>	18.680,42	0,00	18.680,42
01.01.04	COSTI PER FUNZIONAMENTO UFFICI			
1.01.04.01	Affitto e spese condominiali	666,80		666,80
1.01.04.02	Energia elettrica, gas, riscaldamento e acqua	545,42		545,42
1.01.04.03	Spese di manutenzione e assistenza e contratti	0,00		0,00
1.01.04.04	Spese postali, telegrafiche e telefoniche	1.015,78		1.015,78
1.01.04.05	Spese per pulizia	1.543,18		1.543,18
1.01.04.06	Assicurazioni	596,50		596,50
1.01.04.07	Spese varie	6.173,89		6.173,89
1.01.04.08	Spese Festa della Professione	16.217,29		16.217,29
	<i>TOTALE COSTI PER FUNZIONAMENTO UFFICI</i>	26.758,86	0,00	26.758,86
01.01.05	COSTI PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			
1.01.05.01	Spese per la tutela professionale	0,00		0,00
1.01.05.02	Contributi per iniziative istituzionali	0,00		0,00
1.01.05.03	Spese per corsi ECM	4.138,13		4.138,13
1.01.05.04	Quote FOFI anno in corso	26.084,70		26.084,70
1.01.05.06	Erogaz. Contr. F.do Assist. FOFI Covid 19	0,00		0,00
	<i>TOTALE COSTI PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</i>	30.222,83	0,00	30.222,83
01.01.06	TRASFERIMENTI PASSIVI			
1.01.06.01	Interventi assistenziali a favore di particolari categorie di iscritti			
	<i>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</i>	0,00		0,00
01.01.07	ONERI FINANZIARI			
1.01.07.01	Spese e commissioni bancarie e postali	685,29		685,29
1.01.07.02	Interessi Passivi su Mutuo	75,34		75,34
	<i>TOTALE ONERI FINANZIARI</i>	760,63	0,00	760,63
01.01.08	ONERI TRIBUTARI			
1.01.08.01	Imposte , tasse, ecc.	6.649,62		6.649,62
1.01.08.02	Contributi e IRAP	10.448,54		10.448,54
	<i>TOTALE ONERI TRIBUTARI</i>	17.098,16	0,00	17.098,16
	TOTALE COSTI CORRENTI	145.698,99	0,00	145.698,99
	COSTI CORRENTI			
	COSTI STRAORDINARI			
	Sopravvenienze Passive su residui			
	Spese rinviate a futuri esercizi			
	Spese rinviate da passati esercizi			
	<i>TOTALE COSTI STRAORDINARI</i>			
	AMMORTAMENTI			
	Ammortamenti Immobili			
	Ammortamenti Mobili e Impianti			
	Ammortamenti Macchine Ufficio			
	<i>TOTALE AMMORTAMENTI</i>	0,00	0,00	0,00
	ACCANTONAMENTI			
	Accantonamento Quota TFR	0,00		0,00
	Accantonamenti diversi			
	Accantonamenti Imposte e Tasse			
	<i>TOTALE ACCANTONAMENTI</i>	0,00	0,00	0,00
	COSTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
1.01.09.02	Insussistenze			
	<i>TOTALE COSTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</i>	0,00	0,00	0,00
	TOTALE COSTI DIVERSI	0,00	0,00	0,00

	ACQUISIZIONE BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI			
1.02.01.01	Acquisto di mobili e impianti	5.943,84		5.943,84
1.02.02.02	Spese Ristrutturazione Immobili	2.781,60		2.781,60
1.02.06.01	Rate di rimborso mutuo	6.828,96		6.828,96
	<i>TOTALE COSTI PER ACQUISTI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</i>	15.554,40	0,00	15.554,40
	TOTALE COSTI	161.253,39	0,00	161.253,39
	AVANZO ECONOMICO	-6.609,81		-6.609,81
	TOTALE A PAREGGIO	154.643,58	0,00	154.643,58

**ORDINE FARMACISTI BRINDISI**

Tabella ex art. 29 del Regolamento interno (Delibera n. 12 del 03.11.2016)

Saldo Banca Unicredit al 31/12/2023**69.734,58**

Movimenti in uscita dall' 1/1/2024 al 15/1/2024 di competenza dell'anno 2023		
DATA	DESCRIZIONE	IMPORTO
02/01/2024	Costo canone imprende one mese di dicembre 2023	10,78
02/01/2024	Imposta di bollo contro corrente	25,21
09/01/2024	Addebito Bolletta Telefonica Vodafone	124,44
15/01/2024	Bonifico D'Elia Antonio busta paga mese di dicembre	2.932,89
15/01/2024	Bonifico Montanile Antonio - Saldo Fatt 22/2023	150,89
15/01/2024	Bonifico Fondazione Ruggieri - Saldo Fatt 37/2023	416,49
15/01/2024	Bonifico OpenJobMetis - Saldo Fatt 1647DE/2023	2.337,89
15/01/2024	Bonifico Caiulo Samantha - Saldo Fatt 1/2024	130,89
15/01/2024	Bonifico Condominio Via F. Consiglio - Consumi Acqua Sede	31,74
15/01/2024	Bonifico Di Noi Antonio - Rimborso Spese Dicembre	403,89
15/01/2024	Bonifico Tomaselli Manuela - Rimborso Spese Dicembre	54,09
15/01/2024	Addebito F24 Imposte e Contributi anno 2023	4.187,76
Totale		10.806,96

Movimenti in entrata dall' 1/1/2024 al 15/1/2024 di competenza dell'anno 2023		
DATA	DESCRIZIONE	IMPORTO
02/01/2024	Bonifico a favore per riversamento competenza 2023	13,00
02/01/2024	Bonifico a favore per riversamento competenza 2023	287,00
02/01/2024	Bonifico a favore per riversamento competenza 2023	235,00
02/01/2024	Bonifico a favore per riversamento competenza 2023	235,00
Totale		770,00

Saldo Banca Unicredit al 31/12/2023 riconciliato**59.697,62****Saldo cassa contante al 31/12/2023****-****Consistenza di cassa di fine esercizio 2023****59.697,62**